添　　付　　書　　類（9）

専任の宅地建物取引士勤務内容調書

〔注意事項〕

　・必ず宅地建物取引士本人が記入し、宅地建物取引士と免許申請者で内容を確認の上、下欄に記名してください。

　・後日、下記の内容について、電話等により確認させていただいたり、追加の書類提出を求めたりす

る場合があります。

〔記入方法〕

　・該当するものの□にチェックを入れてください。なお、主たる事務所に勤務する方は本店に、従た

る事務所に勤務する方は支店等にチェックを入れてください。

・当該事務所での勤務開始年月日の欄は、免許年月日、宅地建物取引士となった日とは関係なく、当

該事務所に勤務するようになった日を記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １　勤務する事務所の別 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |[x]  本店 |  |[x]  支店等（名称： |  | ） |
|  |  |  |  |  | ※　支店等の場合は、名称を記入してください。 |
| ２　事務所への通勤方法 | 手段 | （ |  | ）　時間 | （ |  | ）分 |
| ３ | (1）事務所での勤務開始年月日 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |
|  | (2）勤務日数（月平均） |  | 日 |  |
|  | 定休日 |  | 曜日 |  |
|  | 　　　常勤非常勤の別 |  | [x]  | 常勤 | [x]  | 非常勤 |
|  | (3）勤務時間　 |  | 時から |  | 時まで |  | 時間 |
|  | (4）給与制 |  |[x]  月給制 |[x]  日給制 |[x]  歩　合 |
|  |  |  |[x]  個人で自ら代表者のため給与なし |
|  |  |  |[x]  その他（ |  | ） |
|  | (5）宅地建物取引業　　 以外の業務※　有無のどちらかにチェックを入れ、有の場合は、詳細を記入してください。 |  | [x]  | 無 |  |
|  |  |  | [x]  | 有 | ア．免許申請者内での業務 |
|  |  |  |  |  | 　・業務内容 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | ・業務量 |
|  |  |  |  |  | 月平均 |  | 日 | 一日につき |  | 時間 |
|  |  |  |  |  | イ．免許申請者以外での業務（法人の役職も含む） |
|  |  |  |  |  | 　・勤務先の商号（名称）及び所在地 |
|  |  |  |  |  |  | 商号（名称）： |
|  |  |  |  |  |  | 所在地： |
|  |  |  |  |  | ・業務内容 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | ・業務量 |
|  |  |  |  |  | 　月平均 |  | 日 | 一日につき |  | 時間 |

|  |  |
| --- | --- |
| 上記のとおり相違ありません。 | 上記のとおり相違ありません。 |
| 令和　　　　年　　　月　　　日 | 令和　　　　年　　　月　　　日 |
| （専任の宅地建物取引士） | （免許申請者） |
| 　住　所 |  | 商号又は名称 |  |
| 氏　名 |  | 氏　名 |  |
|  | （法人にあっては代表者氏名）　　 |