

## 事業主の皆さまへ

# 就職氷河期世代を対象にした 職場実習・体験の受け入れにご協力ください

- この「職場実習・体験」は、現在も不本意ながら不安定な仕事に就いているなど、さまざまな課題に直面している就職氷河期世代の方々に、就労体験を通じて業種・職種に対する理解を深めていただくことを目的に実施するものです。
- 事業主の皆さま、職場実習・体験の受け入れにご協力をお願いします。

## 職場実習・体験の内容

事業所の職員の方が、実際に従事している業務の一部または全体を体験・見学できるような内容としていただきます。

## 受け入れの流れと手続き

### 1 「受入条件票」の作成・提出

職場実習・体験の内容や受け入れ条件を様式に記入いただきます。

### 4 職場実習・体験の実施

必要に応じて、労働局やハローワークの担当者がサポートします。

### 2 希望者情報の受け取り

貴社での職場実習・体験を希望する方の情報をハローワークからお送りします。

### 5 「実施結果報告書」の作成・提出

職場実習・体験終了後、実施結果報告書を作成・提出いただきます。

### 3 実施計画書の作成・提出

受け入れを承諾いただける場合、実施計画書を作成・提出いただきます。

### 6 謝金の受け取り

受け入れ人数1人当たり最大2万円の謝金を労働局よりお支払いします。

## お問い合わせ・連絡先

\* 詳細は、以下の愛媛労働局またはハローワーク松山の担当までご連絡ください。

■ 愛媛労働局 職業安定部 訓練室 担当：松長 TEL 089 (900) 5244

■ ハローワーク松山 職業相談第4部門 担当：松田 TEL 089 (900) 8600

※氷河期世代は、おおむね1993（平成5）年から2004（平成16）年に学校卒業期を迎えた世代を指しますが、本事業は、おおむね35歳以上55歳未満の方を対象にします。

※本事業は、就職氷河期世代の方に、安定就労に向けて職場体験を積んでいただくためのものです。実習終了後に受け入れ先事業所に雇用義務が生じるものではありません。

# 職場実習・体験事業

～事業主に対する事業受け入れに関するメリット<事業主からの声>～

## 1. ミスマッチの防止

- 職場実習・体験を通じて職場の雰囲気や業務の理解が深まることで、十分に職場を理解した上での応募が期待できる。本人が適正の有無を判断した結果なのでミスマッチや早期離職の防止が期待できる。

■ 入社後の早期離職を防ぐに当たり、向き不向きを理解いただくためにも体験実習は有効と感じた。今後も体験実習希望者は歓迎したい。



## 2. 人材の見極め

- 職場実習・体験の期間は、短時間のやりとり（面談等）では把握できない、職種への適性や対象者の勤務態度・人柄等を知ることができる良い機会。



■ 期間中、休憩時間等に参加者とざっくばらんに話せる時間が持てるのが良い。

## 3. 人手不足への対応

- 応募を迷う対象者に具体的な集合イメージを持ってもらうことや、応募に向けた不安の解消で、本人の応募意欲の高まりが期待できる。

■ 体験に来られた方が好印象であったので、体験後是非こちらに就職していただきたいと感じた。

■ 職場実習・体験により、職場を理解した上で応募したいという、やる気のある人が応募してくれた。



## 4. 職場の活性化

- 職場実習・体験を受け入れ、外部の方がいることにより、新しい視点の意見が得られ、職場の活性化につながる。



■ 体験者を紹介して頂いたことで、外部目線による刺激により、社員の教育やモチベーションの向上にも繋がった。